

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계

부서: 민원봉사실  
 정책: 민원행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
민원봉사실	1,029,297	1,208,421	△ 179,124
	국 88,809		
	시 940,488		
민원행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	437,267	353,875	83,392
	국 34,601		
	시 402,666		
민원봉사행정추진	437,267	353,875	83,392
	국 34,601		
	시 402,666		
고객만족 민원행정 추진	90,190	64,069	26,121
201 일반운영비	51,440	50,282	1,158
01 사무관리비	46,532	47,564	△ 1,032
본예산	46,532	47,564	△ 1,032
○일반수용비	44,260		
- 민원신청서식 구입 30원*20,000매	600		
- 민원인 만족도 평가용역수수료 5,000,000원*2회	10,000		
- 민원사무편람 제작 22,000원*2권*100부	4,400		
- 통합증명발급기 토너 및 스템플 구입 319,000원*9대*2회	5,742		
- 인증기 수리비 300,000원*2대*4회	2,400		
- 인증기 소모품 구입	2,620		
· 필름 33,000원*30개*2대	1,980		
· 헤드 200,000원*2대*1회	400		
· 잉크 30,000원*2종*2대*2회	240		
- 민원실 환경정비용 화분 구입 200,000원*6회	1,200		
- 민원실 실내조경 관리 화초구입 200,000원*5회	1,000		
- 대형수족관 관리비 165,000원*12월	1,980		
- 민원인 전용 정수기 임차료 59,000원*12월	708		
- 민원인 편의제공 소모품 구입 30,000원*12월	360		
- 민원수수료 카드결제수수료 500,000원*12월	6,000		
- 민원수수료 카드단말기 유지관리비 5,500원*25대*12월	1,650		
- 전자민원창구 실명인증서비스 수수료 50,000원*12월	600		

부서: 민원봉사실  
 정책: 민원행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 목포시 민원친절대상 선정 설문조사 용역수수료 5,000,000원*1식 5,000</li> <li>○운영수당 1,120</li> <li>- 행정정보공개 심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회 560</li> <li>- 민원조정위원회 참석 수당 70,000원*4명*2회 560</li> <li>○급량비 1,152</li> <li>- 민원업무 추진 특근 매식비 8,000원*4명*3일*12월 1,152</li> </ul>			
02 공공운영비	4,908	2,718	2,190
본예산	4,908	2,718	2,190
<ul style="list-style-type: none"> <li>○시설장비 유지비 4,757</li> <li>- 유인 통합증명발급기 유지비 52,850,000원*9% 4,757</li> <li>○공무원 업무배상 공제회비 151</li> <li>- 여권담당공무원 업무배상 공제회비 36,800*3명*2.07*0.6*1.1 151</li> </ul>			
202 여비	1,800	1,687	113
01 국내여비	1,800	1,687	113
본예산	1,800	1,687	113
<ul style="list-style-type: none"> <li>○민원행정 시책 개발 등 관외여비 150,000원*6명*2회 1,800</li> </ul>			
303 포상금	4,550	4,550	0
01 포상금	4,550	4,550	0
본예산	4,550	4,550	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○민원처리 마일리지 우수자 시상 1,650</li> <li>- 우수부서(3개 부서) 500,000원*3개 부서 1,500</li> <li>- 우수공무원(3명) 50,000원*3명 150</li> <li>○목포시 민원친절대상 우수부서 시상 2,900</li> <li>- 최우수상(1개 부서) 1,000,000원*1개 부서 1,000</li> <li>- 우수상(2개 부서) 500,000원*2개 부서 1,000</li> <li>- 장려상(3개 부서) 300,000원*3개 부서 900</li> </ul>			
405 자산취득비	32,400	7,550	24,850
01 자산및물품취득비	32,400	7,550	24,850
본예산	32,400	7,550	24,850
<ul style="list-style-type: none"> <li>○목포시 공인개각에 따른 인증기 교체 32,400</li> <li>- 통합증명 발급기 7,550,000원*4대 30,200</li> <li>- 자동인증기 2,200,000원*1대 2,200</li> </ul>			





부서: 민원봉사실  
 정책: 민원행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
308	자치단체등이전	55,080	53,640	1,440
10	공기관등에대한경상적위탁사업비	55,080	53,640	1,440
	본예산	55,080	53,640	1,440
	○주민등록증 발급경비(신규, 재발급) 3,060원*18,000명	55,080		
403	자치단체등자본이전	30,000	0	30,000
02	공기관등에대한자본적위탁사업비	30,000	0	30,000
	본예산	30,000	0	30,000
	○주민등록시스템 재구축 부담금 30,000,000원*1식	30,000		
405	자산취득비	4,920	5,150	△230
01	자산및물품취득비	4,920	5,150	△230
	본예산	4,920	5,150	△230
	○지문등록스캐너 구입 1,760,000원*2대	3,520		
	○주민등록증 진위 확인 시스템 구입 900,000원*1대	900		
	○전자이미지 서명 입력기 구입 500,000원*1대	500		
여권발급 민원창구 운영		13,790	13,760	30
	국	13,790		
201	일반운영비	11,254	11,224	30
	국	11,254		
01	사무관리비	11,254	11,224	30
	국	11,254		
	본예산	11,254	11,224	30
	국	11,254		
	○일반수용비	10,102		
	－ 여권발급신청 안내 팸플릿 제작 2,000원*500매	1,000		
	국	1,000		
	－ 여권케이스 제작 1,500원*4,000개	6,000		
	국	6,000		
	－ 레이저프린터 토너구입 237,000원*1대*5회	1,185		
	국	1,185		
	－ 여권업무추진 소모품 구입 1,917,000원*1식	1,917		
	국	1,917		
	○급량비	1,152		

부서: 민원봉사실  
 정책: 민원행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	- 여권업무추진 특근 매식비 8,000원*3명*4일*12월	1,152		
		국 1,152		
202	여비	2,536	2,536	0
		국 2,536		
01	국내여비	2,536	2,536	0
		국 2,536		
	본예산	2,536	2,536	0
		국 2,536		
	○여권업무 추진 여비 253,600원*2명*5회	2,536		
		국 2,536		
	가족관계등록의 효율적 운영	20,811	19,981	830
		국 20,811		
201	일반운영비	20,811	19,981	830
		국 20,811		
01	사무관리비	20,811	19,981	830
		국 20,811		
	본예산	20,811	19,981	830
		국 20,811		
	○일반수용비	20,811		
	- 가족관계등록부 발급 용지구입 23,000원*27박스*24개소	14,904		
		국 14,904		
	- 가족관계증명 발급용 레이저 프린터 토너구입 237,000원*24개소*1회	5,688		
		국 5,688		
	- 가족관계등록 관련 소모품 구입 73,000원*3회	219		
		국 219		
	출생 민원 편의제공 운영	24,210	24,210	0
201	일반운영비	24,210	24,210	0
01	사무관리비	18,450	18,450	0
	본예산	18,450	18,450	0
	○일반수용비	18,450		
	- 출생신고인증서 액자구입 7,000원*2,000개	14,000		
	- 출생신고인증서 발급용지 구입 1,000원*850장	850		
	- 칼라프린터 잉크 구입 150,000원*24개소*1회	3,600		

부서: 민원봉사실  
 정책: 민원행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	02 공공운영비	5,760	5,760	0
	본예산	5,760	5,760	0
	○시설장비유지비	5,760		
	- 출생인증서발급 프로그램 유지관리비 20,000원*24개소*12개월	5,760		
	지적관리(국토및지역개발/지역및도시)	482,985	747,715	△264,730
	국	54,208		
	시	428,777		
	토지현황관리	262,023	185,434	76,589
	국	54,208		
	시	207,815		
	공시지가조사	53,657	52,278	1,379
	201 일반운영비	47,957	46,748	1,209
	01 사무관리비	47,281	46,072	1,209
	본예산	47,281	46,072	1,209
	○일반수용비	44,345		
	- 플로터 잉크구입       198,000원*4색*3회	2,376		
	- 플로터 용지구입       55,000원*20박스	1,100		
	- 칼라레이저프린터 카트리지 구입 948,000원*1대*2회	1,896		
	- 개별공시지가 조사용 복사용지 구입 20,000원*5박스*12월	1,200		
	- 1.1기준 개별공시지가 산정지가 검증수 수수료 (67,000필*66%/41.6)*39,636원*50%	21,067		
	- 1.1기준 개별공시지가 의견제출분 검증 수수료       39,636원*100필지*50%*50%	991		
	- 1.1기준 개별공시지가 이의신청분 검증 수수료       39,636원*100필지*50%*50%	991		
	- 1.1기준 및 7.1기준 개별공시지가 의견 제출 및 이의신청 횡보,000원*20개소*1회	2,200		
	- 7.1기준 개별공시지가 산정지가 검증수 수수료       39,636원*800필지*50%*30%*50%	2,379		
	- 7.1기준 개별공시지가 의견제출지가 검 증 수수료   39,636원*50필지*50%*30%*50%	149		
	- 7.1기준 개별공시지가 이의신청지가 검 증 수수료   39,636원*50필지*50%*50%	496		
	- 개발부담금 개발비용 산출내역서 사실 여부 확인 수수료   1,000,000원*5건	5,000		
	- 개발부담금 부과개시 시점까지 감정평 가 수수료   150,000원*15필지*2개기관	4,500		
	○운영수당	1,400		

부서: 민원봉사실  
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 목포시 부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*10명*2회 1,400</li> <li>○급량비 1,536</li> <li>- 개별공시지가 토지특성조사 특근매식비 8,000원*4명*4회*12월 1,536</li> </ul>			
02 공공운영비	676	676	0
본예산	676	676	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공요금 및 제세 676</li> <li>- 부동산 실거래가 신고업무 등 업무추진 우편료 1,930원*250건 483</li> <li>- 개별공시지가 의견제출 및 이의신청 결과 통지문 발송료 1,930원*100필지 193</li> </ul>			
202 여비	2,700	2,530	170
01 국내여비	2,700	2,530	170
본예산	2,700	2,530	170
<ul style="list-style-type: none"> <li>○부동산중개업 및 부동산 실거래가 관련 실무교육 참석여비 150,000원*3명*3회 1,350</li> <li>○개별공시지가 담당자 실무교육 참석여비 150,000원*3명*3회 1,350</li> </ul>			
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○불법중개행위 신고 포상금 500,000원*3명*1회 1,500</li> <li>○토지거래계약 허가 이용 의무위반 신고 포상금 500,000원*3명*1회 1,500</li> </ul>			
측량 및 기준점관리	22,011	19,898	2,113
201 일반운영비	18,051	16,771	1,280
01 사무관리비	8,136	6,916	1,220
본예산	8,136	6,916	1,220
<ul style="list-style-type: none"> <li>○일반수용비 4,300</li> <li>- 공공용지 토지이동 업무용 플로터 용지 구입 55,000원*10박스 550</li> <li>- 미등록토지 등록 및 신규발생토지 측량 수수료 250,000원*15필지 3,750</li> <li>○운영수당 1,820</li> <li>- 공유토지분할위원회 참석 수당 70,000원*5명*2회 700</li> <li>- 지명위원회 참석수당 70,000원*4명*4회 1,120</li> <li>○급량비 2,016</li> <li>- 지적업무 추진 특근매식비 8,000원*3명*7회*12월 2,016</li> </ul>			

부서: 민원봉사실  
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	9,915	9,855	60
본예산	9,915	9,855	60
○공공요금 및 제세	721		
- 토지표시변경 등기필증 송부 우편료	721		
· 등기우편 발송료           2,130원*300건	639		
· 등기우편 반송료           1,630원*50건	82		
○공무원 업무배상 공제회비	360		
- 지적담당공무원 업무배상 공제회비	360		
10,000원*3명*12월			
○시설장비유지비	8,834		
- 지적측량장비 유지보수비	668		
22,250,000원*3종*1%			
- 지적도면 전산장비 유지보수비	1,373		
27,450,000원*5종*1%			
- 지적측량기준점 유지보수비	6,793		
123,500원*2,750점*2%			
202 여비	3,960	3,127	833
01 국내여비	3,960	3,127	833
본예산	3,960	3,127	833
○지적업무(시책, 워크샵, 세미나 등)추진			
여비                   150,000원*3명*4회	1,800		
○지적기준점 일제조사추진 여비			
20,000원*3명*3회*12월	2,160		
부동산종합공부시스템 일원화	21,891	32,520	△ 10,629
201 일반운영비	21,891	20,520	1,371
01 사무관리비	1,620	1,620	0
본예산	1,620	1,620	0
○일반수용비	1,620		
- 전산자료백업용 LTO 테입 구입	1,620		
270,000원*6개			
02 공공운영비	20,271	18,900	1,371
본예산	20,271	18,900	1,371
○시설장비유지비	20,271		
- 부동산종합공부시스템 유지보수비	8,000		
8,000,000원*1건			
- 한국토지정보시스템 소프트웨어 유지보	7,000		
수비                   7,000,000원*1건			
- 부동산종합공부 백업시스템 유지보수비	3,900		
3,900,000원*1건			
- 부동산정보열람시스템 유지보수	1,371		
1,371,000원*1건			

부서: 민원봉사실  
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	지적재조사사업 추진	107,756	18,738	89,018
201	일반운영비	31,720	15,128	16,592
01	사무관리비	28,985	12,953	16,032
	본예산	28,985	12,953	16,032
	○일반수용비	26,005		
	- 세계측지계 변환에 따른 측량 수수료 53,900원*150점	8,085		
	- 지적재조사 동의서 발송 및 회수용 봉투 제작 300원*2,000장	600		
	- 지적재조사사업 홍보 플래카드 제작 110,000원*2매	220		
	- 울도1지구 지적재조사사업지구 조정금 공탁수수료 150,000원*10건*1회	1,500		
	- 삼학도 지적재조사 감정평가 수수료 200,000원*39필지*2개기관	15,600		
	○급량비	1,440		
	- 지적재조사 업무 추진 특근매식비 8,000원*3명*5회*12월	1,440		
	○운영수당	1,540		
	- 지적재조사위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
	- 경계결정위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
02	공공운영비	2,735	2,175	560
	본예산	2,735	2,175	560
	○공공요금 및 제세	2,375		
	- 지적재조사 대상지 소유자 통지 우편료	2,375		
	· 등기우편 발송료 2,130원*1,000통	2,130		
	· 등기우편 반송료 1,630원*150통	245		
	○공무원 업무배상 공제회비	360		
	- 지적재조사담당 공무원 업무배상 공제회비 10,000원*3명*12월	360		
202	여비	2,880	3,610	△730
01	국내여비	2,880	3,610	△730
	본예산	2,880	3,610	△730
	○지적재조사 업무 추진 여비 150,000원*3명*4회	1,800		
	○지적재조사 일필지 조사 및 경계결정 여비 20,000원*3명*3일*6월	1,080		
301	일반보상금	73,156	0	73,156
12	기타보상금	73,156	0	73,156





부서: 민원봉사실

정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○공공요금 및 제세	3,500		
	- 도로명주소 고지 우편료	3,500		
	· 일반우편 발송료 330원*200통*12월	792		
	· 등기우편 발송료 1,930원*100통*12월	2,316		
	· 등기우편 반송료 1,630원*20통*12월	392		
	○시설장비유지비	11,500		
	- 건물번호판 유지보수 2,500,000원*2회	5,000		
	- 도로명판 유지보수 2,500,000원*2회	5,000		
	- 지역안내판 유지보수 1,500,000원*1회	1,500		
202	여비	2,340	2,109	231
01	국내여비	2,340	2,109	231
	본예산	2,340	2,109	231
	○국가주소정책 업무추진 관외 여비 150,000원*3명*2회	900		
	○도로명주소(시설물점검, 건물번호부여) 업무추진 관내여비 20,000원*2명*3회*12월	1,440		
206	재료비	7,320	7,320	0
01	재료비	7,320	7,320	0
	본예산	7,320	7,320	0
	○도로명주소 건물번호판등 부착용 비품구 입	2,320		
	- 실리콘외 53,000원*10개*4회	2,120		
	- 안전보호대(장갑등) 50,000원*4회	200		
	○건물번호판 제작용 번호판 구입 5,000원*1,000개	5,000		
308	자치단체등이전	19,703	15,744	3,959
10	공기관등에대한경상적위탁사업비	19,703	15,744	3,959
	본예산	19,703	15,744	3,959
	○공기관등에 대한 대행 사업비	19,703		
	- 도로명주소기본도 현행화 사업 3,963,000원*1식	3,963		
	- 국가주소정보시스템 유지관리 및 운영 지원 15,740,000원*1식	15,740		
401	시설비및부대비	53,500	57,000	△3,500
01	시설비	53,500	57,000	△3,500
	본예산	53,500	57,000	△3,500
	○보행자용 도로명판 설치 250,000원*50개소	12,500		
	○차량용 도로명판 설치 400,000원*40개소	16,000		
	○지역안내판 설치 5,000,000원*1개소	5,000		
	○건물번호판 전수조사 20,000,000원*1식	20,000		

부서: 민원봉사실  
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
도로기반시설을 관리	14,728	54,972	△40,244
201 일반운영비	12,688	32,688	△20,000
01 사무관리비	5,988	5,988	0
본예산	5,988	5,988	0
○일반수용비	5,220		
- 칼라프린터 토너 948,000원*1대*2회	1,896		
- 플로터 잉크 198,000원*4색*2회	1,584		
- 플로터 헤드 160,000원*4색*1회	640		
- 플로터 용지 55,000원*20박스	1,100		
○급량비	768		
- 공간정보 사업관련 특근 매식비 8,000원*2명*4회*12월	768		
02 공공운영비	6,700	26,700	△20,000
본예산	6,700	26,700	△20,000
○시설장비유지비	6,700		
- 도시기준점 유지관리 25,000원*268개소	6,700		
202 여비	2,040	2,284	△244
01 국내여비	2,040	2,284	△244
본예산	2,040	2,284	△244
○공간정보업무추진 관외여비 150,000원*2명*2회	600		
○GIS 변동자료작성 관내여비 20,000원*2명*3회*12월	1,440		
기반시설을관리 시스템운영	85,193	385,501	△300,308
201 일반운영비	83,393	83,393	0
01 사무관리비	4,850	4,850	0
본예산	4,850	4,850	0
○일반수용비	4,850		
- 전산자료백업용 LTO테이프 구입 270,000원*15개	4,050		
- 전산자료백업용 DAT테이프 구입 40,000원*20개	800		
02 공공운영비	78,543	78,543	0
본예산	78,543	78,543	0
○시설장비유지비	78,543		
- 공간정보시스템 유지보수비 1,094,042,900원*6%*1.1	72,207		
- 공간정보 백업시스템 유지보수비 96,000,000원*6%*1.1	6,336		

부서: 민원봉사실  
 정책: 지적관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202	여비	1,800	2,108	△308
01	국내여비	1,800	2,108	△308
	본예산	1,800	2,108	△308
	○유관기관 공동자료구축 관외여비 150,000원*2명*6회	1,800		
행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)		109,045	106,831	2,214
기본경비(민원봉사실)		109,045	106,831	2,214
기본경비(민원봉사실)		109,045	106,831	2,214
201	일반운영비	32,725	32,425	300
01	사무관리비	31,016	30,716	300
	본예산	31,016	30,716	300
	○일반수용비	25,640		
	- 기본사무용품 구입 100,000원*30명	3,000		
	- 기본청소용품비 150,000원*1회	150		
	- 복사용지 구입 20,000원*20박스*12월	4,800		
	- 복사기 토너 구입 150,000원*4대*4회	2,400		
	- 복사기 드럼 구입 330,000원*4대*2회	2,640		
	- 복사기 수선 500,000원*4대*2회	4,000		
	- 프린터 토너 구입 237,000원*10대*3회	7,110		
	- 팩시밀리 토너구입 110,000원*7대*2회	1,540		
	○급량비 8,000원*14명*4회*12월	5,376		
02	공공운영비	1,709	1,709	0
	본예산	1,709	1,709	0
	○공공요금 및 체세	1,709		
	- 인터넷사랑방 회선 사용료 37,400원*1회선*12월	449		
	- 민원실 통신료 30,000원*12월	360		
	- 거동불편자 여권배달서비스 우편료 2,500원*30명*12월	900		
202	여비	72,000	69,600	2,400
01	국내여비	72,000	69,600	2,400
	본예산	72,000	69,600	2,400
	○민원봉사실 기본업무 추진 관내여비 20,000원*30명*10회*12월	72,000		
203	업무추진비	4,320	4,806	△486
04	부서운영업무추진비	4,320	4,806	△486
	본예산	4,320	4,806	△486
	○부서운영업무추진비 400,000원*12월*90%	4,320		